

# **Statut Stowarzyszenia „Sanctus Paulus”**

**Bydgoszcz, sierpień 2015 rok**

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: **Stowarzyszenie „Sanctus Paulus”** i zwane jest w dalszych przepisach Statutu „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 79 poz. 855 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

### § 2

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie używa logo i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 3

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

### § 4

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica, a jego siedzibą jest miasto Bydgoszcz.

### § 5

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieoznaczony.

## ROZDZIAŁ II CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

### § 6

1. Celami Stowarzyszenia są:
  - a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
  - b) promowanie kultury katolickiej i katolickich inicjatyw religijnych, społecznych i kulturalnych,
  - c) informowanie o życiu religijnym, społecznym i kulturalnym,
  - d) udzielanie pomocy organizacjom polonijnym, parafiom i zakonom oraz szkołom polskim w tym poza granicami kraju
  - e) prowadzenie działalności charytatywnej;
  - f) upowszechnianie kultury i sportu, przeciwdziałanie patologiom wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
  - g) wpieranie osób duchownych pochodzących z Bydgoszczy, pracujących za granicą na misjach.
2. Cele Stowarzyszenia są realizowane poprzez odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego.

### § 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- a) prowadzenie portalu informacyjnego;
- b) wspieranie materialne budowy i utrzymania obiektów sakralnych;
- c) wpieranie działalności parafii, zakonów i szkół polskich, domów polskich;
- d) organizowanie pomocy charytatywnej, w tym wspieranie prowadzonych przy parafii, zakonach niepublicznych placówek opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży oraz hospicjów;
- e) prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjnej i promocyjnej;
- f) organizowanie kampanii społecznych w celu zwiększenia świadomości w zakresie celów statutowych;

- g) współpracę ze sponsorami i ofiarodawcami;
- h) organizowanie zbiórek publicznych;
- i) wspieranie idei wolontariatu;
- j) współdziałanie z innymi organizacjami o podobnych celach i zadaniach;
- k) współpracę z mediami celem propagowania celów statutowych;
- l) udzielanie pomocy Polonii i Polakom za granicą oraz podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości za granicą poprzez przekazywane środki finansowe i materialne - za pośrednictwem parafii, zakonów i szkół;
- m) prowadzenie poradnictwa: zawodowego, rodzinnego, prawnego, psychologicznego;

#### **§ 8**

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy jej członków. Do wykonywania określonych zadań Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników. Pracownikiem może być każdy członek Stowarzyszenia oraz osoby nienależące do Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem §21 ust. 8 niniejszego statutu.
2. Stowarzyszenie prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego.
3. Dochód z odpłatnej działalności może służyć wyłącznie realizacji zadań należących do celów statutowych stowarzyszenia.
4. Zasady prowadzenia działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego określa Zarząd Stowarzyszenia w drodze stosownej uchwały.

#### **§ 9**

1. Działalność gospodarcza może być prowadzona wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Zarząd Stowarzyszenia w miarę potrzeby określi rozmiar i zakres prowadzonej działalności gospodarczej.

#### **§10**

1. Dla osiągnięcia swych celów Stowarzyszenie może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.
2. Podmioty, z którymi Stowarzyszenie współpracuje, będą podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Stowarzyszenia.

### **ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### **§ 11**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne, które akceptują cele Stowarzyszenia i pragną włączyć się w ich realizację.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym.
3. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą wstąpić do Stowarzyszenia na takich samych zasadach jak obywatele polscy.

#### **§ 12**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) zwyczajnych;
- b) wspierających.

#### **§ 13**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, która złoży pisemną deklarację członkowską (załącznik nr 1) oraz uzyska pisemne poparcie (kontrasygnatę) co najmniej 2/3 składu Zarządu Stowarzyszenia. (załącznik nr 3)
2. Pisemna deklaracja, o której mowa w ust. 1, zawiera:
  - a) imię i nazwisko kandydata;
  - b) datę i miejsce jego urodzenia;
  - c) adres zamieszkania;

- d) oświadczenie woli zostania członkiem Stowarzyszenia wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się ze Statutem Stowarzyszenia i gotowości respektowania jego zapisów.
- 3. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych oraz osoba prawna, zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową, rzeczową lub organizacyjną.
- 4. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
- 5. Członków stowarzyszenia przyjmuje się w drodze uchwały Zarządu. Od decyzji Zarządu nie przysługuje odwołanie.
- 6. Listę członków Stowarzyszenia prowadzi Zarząd.

#### **§ 14**

- 1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo do:
  - a) uczestniczenia z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu Członków;
  - b) czynnego i biernego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia;
  - c) uczestniczenia w kształtowaniu i realizacji programu Stowarzyszenia.
- 2. Członek wspierający Stowarzyszenia ma prawo do:
  - a) uczestniczenia z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków;
  - b) uczestniczenia w kształtowaniu i realizacji programu Stowarzyszenia.
  - c) Członek wspierający nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

#### **§ 15**

- 1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania przepisów Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
  - b) propagowania celów Stowarzyszenia;
  - c) aktywnego uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia;
  - d) troszczenia się o dobro i rozwój Stowarzyszenia;
  - e) regularnego opłacania składek członkowskich.
- 2. Członek wspierający pod rygorem usunięcia z listy członków zobowiązany jest do:
  - a) regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń;
  - b) przestrzegania przepisów Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
  - c) wspierania realizacji celów Stowarzyszenia.

#### **§ 16**

Ustanie członkostwa następuje na skutek:

- a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia złożonej Zarządowi na piśmie;
- b) śmierci lub utraty osobowości prawnej;
- c) pozbawienia praw publicznych;
- d) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
- e) wykluczenia członka ze Stowarzyszenia.

#### **§ 17**

- 1. Zarząd w drodze uchwały może wykluczyć członka Stowarzyszenia w przypadku stwierdzenia, że działania członka są niezgodne z przepisami Statutu lub uchwałami władz Stowarzyszenia, oraz w przypadku zalegania ze składkami za okres dłuższy niż dwanaście miesięcy.
- 2. Zarząd niezwłocznie zawiadamia wykluczonego członka o podjętej uchwale. Zawiadomienie zawiera pouczenie o przysługującym członkowi prawie do wniesienia, za pośrednictwem Zarządu, pisemnego odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
- 3. Uchwała Zarządu o wykluczeniu członka staje się prawomocna po upływie terminu do wniesienia odwołania, jeśli odwołanie nie zostało złożone. W razie wniesienia w terminie odwołania przez członka uchwała Walnego Zebrania Członków staje się prawomocna z chwilą jej podjęcia.

**ROZDZIAŁ IV**  
**ORGANY STOWARZYSZENIA**  
**§ 18**

Organami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków;
- b) Zarząd;
- c) Komisja Rewizyjna.

**WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW**  
**§ 19**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - a) podejmowanie uchwały w przedmiocie uchwalenia Statutu i jego zmian;
  - b) wybór i odwołanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
  - c) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
  - d) uchwalenie głównych kierunków i programów działania Stowarzyszenia;
  - e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań merytorycznych i finansowych Stowarzyszenia;
  - f) udzielanie lub nieudzielanie Zarządowi absolutorium;
  - g) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu o wykluczeniu członka;
  - h) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze;
  - i) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.
3. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd co najmniej raz w roku.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane przez Zarząd w każdym czasie z własnej inicjatywy Zarządu lub na wniosek Komisji Rewizyjnej albo na wniosek 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem obrad poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej oraz poprzez wysłanie wiadomości email
7. W Walnym Zebraniu udział biorą: członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, członkowie Zarządu, członkowie Komisji Rewizyjnej, członkowie wspierający zaproszeni do udziału w Walnym Zebraniu z głosem doradczym.
8. Walne Zebranie, po otwarciu go przez Prezesa Zarządu, wybiera Przewodniczącego Zebrania i Protokolanta.
9. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w pierwszym terminie – przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych, w drugim terminie (wyznaczonym nie wcześniej, niż pół godziny po pierwszym terminie) – bez względu na liczbę obecnych na zebraniu członków zwyczajnych. Przepis niniejszy nie dotyczy trybu podejmowania uchwał o zmianach statutu i rozwiązaniu Stowarzyszenia
10. Wyboru członków władz Stowarzyszenia dokonuje Walne Zebranie, w oparciu o następujące zasady:
  - a) nie ogranicza się liczby kandydatów na poszczególne listy wyborcze,
  - b) głosowanie jest tajne,
  - c) głosuje się na poszczególnych kandydatów,
  - d) członkowie władz Stowarzyszenia zostają kandydaci, którzy w wyniku głosowania, na liście ułożonej wg ilości uzyskanych głosów, znajdują się na miejscach od pierwszego do miejsca odpowiadającego liczbie miejsc mandatowych.

**ZARZĄD**  
**§ 20**

1. Zarząd składa się z 3 do 7 członków.
2. Kadencja Zarządu trwa cztery lata.

3. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Funkcje w Zarządzie podzielone zostaną pomiędzy wybranych członków Zarządu Stowarzyszenia, wybór nastąpi poprzez głosowanie jawne członków zarządu na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
5. Do kompetencji i obowiązków Zarządu należy:
  - a) kierowanie działalnością Stowarzyszenia w oparciu o niniejszy Statut i Walnego Zebrania Członków;
  - b) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - c) zarządzanie finansami Stowarzyszenia oraz podejmowanie zobowiązań finansowych w ramach posiadanych środków;
    - 1) do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu stowarzyszenia uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu działający łącznie, z tym, że jednym z nich winien być Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
    - 2) do dysponowania środkami pieniężnymi znajdującymi się na koncie Stowarzyszenia upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu działający łącznie, z tym, że jednym z nich winien być Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
    - 3) do reprezentowania Stowarzyszenia w sprawach niemajątkowych uprawniony jest każdy członek Zarządu.
  - d) rachunkowe wyodrębnienie działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników działalności - określonych w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
  - e) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Stowarzyszenia;
  - f) przedstawianie Komisji Rewizyjnej sprawozdania ze swojej działalności z końcem kadencji oraz na każde żądanie Komisji Rewizyjnej lub Walnego Zebrania Członków.
  - g) realizacja uchwalonego przez Walne Zebranie programu oraz innych uchwał Walnego Zebrania,
  - h) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem,
  - i) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia w poczet członków lub odmowie,
  - j) zawieranie umów z innymi podmiotami,
  - k) rozpatrywanie sporów między członkami,
  - l) składanie i rozpatrywanie wniosków o wykluczenie członka Stowarzyszenia
  - m) podejmowanie uchwał o wykluczeniu członka,
6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby jego członków.
7. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
8. Zarząd zbiera się w ustalonym przez siebie terminie, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 21**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy kontrola działalności Stowarzyszenia pod względem prawnym i finansowym.
4. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) Uchwalanie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej, jeżeli Walne Zebranie nie postanowi inaczej,
  - b) Kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia, a szczególnie gospodarki finansowej i przedstawiania Zarządowi wniosków pokontrolnych, c) Składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i stawianie wniosków o udzielenie lub odmowę absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia.
5. W celu wykonywania swoich uprawnień Komisja Rewizyjna jest uprawniona do:
  - a) wglądu do wszelkich dokumentów Stowarzyszenia;
  - b) żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień;

- c) wyboru biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego, o ile wystąpi taki obowiązek.
6. Komisja Rewizyjna, w sytuacji stwierdzenia poważnych nieprawidłowości w wykonywaniu zadań statutowych lub niewłaściwego gospodarowania środkami finansowymi Stowarzyszenia przez Zarząd, może zawiesić wykonywanie przez Zarząd jego funkcji w drodze uchwały zapadłej w obecności wszystkich członków Komisji Rewizyjnej.
7. W przypadku zawieszenia Zarządu przez Komisję Rewizyjną, zwołuje ona w terminie 14 dni Walne Zebranie Członków, które podejmuje uchwałę o odwołaniu Zarządu lub uchyleniu uchwały Komisji Rewizyjnej o zwieszeniu Zarządu
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej muszą spełniać następujące warunki:
  - a) nie mogą być pracownikami Stowarzyszenia
  - b) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
  - c) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
9. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby jej członków.
10. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

## **§ 22**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia swego składu w drodze kooptacji.
2. W tym trybie można uzupełnić nie więcej niż 1/2 składu organu pochodzącego z wyboru.

## **ROZDZIAŁ V MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

### **§ 23**

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, w tym środki pieniężne, oraz fundusze.
2. Do realizacji zadań statutowo-programowych Stowarzyszenie pozyskuje fundusze i inne składniki majątkowe z tytułu:
  - a) darowizny, spadki i zapisy dokonane na rzecz Stowarzyszenia;
  - b) środki pieniężne pochodzące z ofiarności publicznej;
  - c) dotacje i subwencje;
  - d) dochody z majątku Stowarzyszenia, z prowadzonej działalności statutowej oraz podejmowanych odpłatnych inicjatyw gospodarczych;
  - e) składki członkowskie.
3. Cały dochód Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych.
4. Zabrania się:
  - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi” na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich
  - b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - c) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
  - d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w

stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe. 5. Zasady opłacania składek członkowskich oraz zasady prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości ustala Zarząd Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 24**

1. Zmiana Statutu lub rozwiązanie Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej większością 2/3 głosów uczestniczących w głosowaniu, na wniosek co najmniej 5 członków, w drugim terminie (wyznaczonym nie wcześniej, niż pół godziny po pierwszym terminie) – podjętej większością 2/3 głosów obecnych, przy czym liczba obecnych na zebraniu członków zwyczajnych zarówno w pierwszym jak i drugim terminie nie może być mniejsza niż połowa liczby członków stowarzyszenia plus jeden.
2. Walne Zebranie Członków po podjęciu uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia zdecydować o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powoła likwidatora.

Bydgoszcz dnia 19.08.2015 rok

Prezes Zarządu Piotr  
Florek

Przewodniczący Walnego  
Zgromadzenia Członków  
Edward Małachowski



Bydgoszcz, ..... roku

**Deklaracja członkowska**  
(na członka zwyczajnego)

Ja, ..... urodzon  
y(a) w dniu ..... PESEL .....  
zamieszają(a) w ..... Kod pocztowy ..... ul.  
..... kontakt tel. .... wyrażam  
wolę wstąpienia do Stowarzyszenia „**San Paulus**” w Bydgoszczy.  
Oświadczam, że zapoznałem (am) się z treścią statutu oraz że będę popierał(a) cele i  
sposoby działania określone w Statucie.

Podpis.....

Uchwałą Zarządu Stowarzyszenia SAN PAULUS, Pan/ Pani .....  
..... zastał(a) przyjęty(a)  
w poczet członków Stowarzyszenia SAN PAULUS w dniu.....

Podpis  
.....

Załącznik nr 2 do statutu

Bydgoszcz, ..... roku

**Deklaracja członkowska**  
(na członka wspierającego)

Ja, .....  
urodzony(a) w dniu ..... PESEL .....  
zamieszają(a) w ..... Kod pocztowy ..... ul.  
..... kontakt tel. ....  
wyrażam wolę wstąpienia do Stowarzyszenia „**San Paulus**” w Bydgoszczy.  
Oświadczam, że zapoznałem (am) się z treścią statutu oraz że będę popierał(a) cele i  
sposoby działania określone w Statucie.

Podpis.....

Uchwałą Zarządu Stowarzyszenia SAN PAULUS, Pan/ Pani .....  
..... zastał(a) przyjęty(a)  
w poczet członków Stowarzyszenia SAN PAULUS w dniu.....

Podpis

Bydgoszcz, ..... roku

**Poparcie dla kandydata na członka**  
(na członka zwyczajnego)

Ja, .....członek Zarządu Stowarzyszenia .....

Ja, .....członek Zarządu Stowarzyszenia .....

Ja, .....członek Zarządu Stowarzyszenia .....

Wspieram i polecam jako osobę godną do wstąpienia do Stowarzyszenia „**San Paulus**” w Bydgoszczy

Pana/Pani..... urodzony(a)

w dniu ..... PESEL .....

zamieszają(a) w.....Kod pocztowy..... ul.

..... kontakt tel. ....

Decyzje o ostatecznym przyjęcia kandydata na członka Stowarzyszenia, pozostawiamy do decyzji Zarządu Stowarzyszenia.